

Принято
на общем собрании
трудового коллектива
Протокол № 1
от 31.09.2021

Принято
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от 31.09.2021

«Утверждаю»
Директор школы №170
М.А. Дергунова
«31» августа 2021
Приказ № 201



ПОЛОЖЕНИЕ

**«О порядке оформления возникновения, изменения,
приостановления и
прекращения образовательных отношений между обучающимися
и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся» и МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №170
с углубленным изучением отдельных предметов»
Ново-Савиновского района г. Казани**

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений между обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся» и МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №170 с углубленным изучением отдельных предметов»

Ново-Савиновского района г. Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок оформления возникновения, приостановления, прекращения отношений между МБОУ «Школа № 170» Ново-Савиновского района г.Казани (далее Школа) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ; Уставом МБОУ «Школа № 170».

1.3. Под образовательными отношениями понимаются отношения между школой и лицом, зачисляемым на обучение (обучающимся).

совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение учащимися содержания образовательных программ.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Школы.

2.2. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

2.3. Прием на обучение в учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым

предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.Изменение образовательных отношений

3.1 Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Школы:

- переход на форму семейного образования и самообразования;
- переход на обучение в очной, очно-заочной или заочной форме;
- переход на обучение по индивидуальному учебному плану;
- переход на обучение на дому;
- переход на обучение по другой образовательной программе.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором Школы.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным в п.4.2, настоящих Правил.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной

программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

3) оставление обучающимся, достигшим возраста 15 лет, Школы до получения основного общего образования, по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Управления образования Исполнительного комитета г.Казани;

4) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения в случае ликвидации Школы;

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из школы.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося, выдает лицу, отчисленному из школы, справка об обучении (подтверждение о выбытии) или о периоде обучения по образцу, установленному Школой (Приложение 1,2).

5. Приостановление образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае длительного отсутствия обучающегося на учебных занятиях по инициативе совершеннолетнего обучающегося, обучающегося, имеющего основное общее образование, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по следующим причинам:

- нахождение в оздоровительном учреждении;
- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование;
- иные семейные обстоятельства.

5.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае длительного отсутствия обучающегося на учебных занятиях по инициативе Школы по причине невозможности установления местонахождения обучающегося в связи с выездом за пределы г.Казани без предварительного уведомления Школы.

5.3. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Школы, осуществляется по письменному заявлению совершеннолетнего обучающегося, обучающегося, имеющего основное общее образование, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в котором указывается причина приостановления образовательных отношений.

5.4. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора Школы или дополнительным соглашением к договору.

5.5. Образовательные отношения приостанавливаются на срок, указанный в заявлении совершеннолетнего обучающегося, обучающегося, имеющего основное общее образование, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, либо, в случае приостановления образовательных отношений по инициативе Школы – до устранения причины, послужившей основанием для приостановления образовательных отношений.

5.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы,

приостанавливаются с даты, указанной в приказе, либо с даты, указанной в дополнительном соглашении к договору об образовании.

Справка об обучении

Данная справка выдана _____
(фамилия,

имя, отчество – при наличии)

дата рождения «__» _____ г.

в том, что он(а) с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
обучался (обучалась) в

Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя
общеобразовательная школа № _____», по образовательным программам

(наименование образовательной программы/образовательных программ)

и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам следующие
отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ
1	2	3	4	5

Директор

(подпись)

(ФИО)

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

регистрационный № _____

(М.П.)

Справка о периоде обучения

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения «___» _____ г.
в том, что он(а) с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.
обучался (обучалась) в _____

Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № _____», в _____ классе в _____ учебном году по образовательным программам

(наименование образовательной программы/образовательных программ)
и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам следующие
отметки:

[illegible]

Директор _____ (подпись) _____ (ФИО)

Дата выдачи « » 20 г. регистрационный №

(M.Π.)

